

9. GESTIÓN DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL

I. DIRIGIDO A:

- Empresarios y empresarias de economía social que deseen replantearse su empresa para ajustarla a las nuevas necesidades del mercado y actualizar sus conocimientos de gestión empresarial.
- Profesionales que, desarrollando su actividad en el departamento de administración de una empresa de economía social, necesiten ampliar sus conocimientos.
- Todas aquellas personas que estén interesados en aprender a gestionar una entidad de economía social.

II. OBJETIVO:

El objetivo principal de este programa es el afianzamiento y modernización de las empresas de economía social, proporcionando a los empresarios/as directivos/as y técnicos/as las herramientas necesarias para:

- Revisar la situación de su empresa partiendo de un diagnóstico sistemático de cada una de sus áreas funcionales.
- Reformular sus objetivos estratégicos a la vista de la nueva situación revelada por el análisis de las condiciones del nuevo entorno (sector, competencia, nuevas tecnologías, variaciones de la demanda, etc.)
- Ayudar al empresario/a a elaborar un plan estratégico o de mejora consecuente con el diagnóstico de partida y con los objetivos estratégicos propuestos, introduciendo los cambios que se revelen indispensables dentro de las posibilidades razonables de cada una de las empresas.
- Actualizar el conocimiento y mejorar las habilidades de dirección por parte del/de la empresario/a y de sus colaboradores más directos en cuanto a las posibilidades que brindan las modernas herramientas de gestión hoy al alcance de las PYMES.
- Capacitarles para el desempeño de distintas funciones en el área económico-administrativa de la empresa de economía social y capacitarle para poder conocer y comprender la empresa desde una perspectiva global y entender su desarrollo y evolución en el entorno socio-económico en el que se desenvuelve.
- Transmitir los conocimientos básicos sobre el significado moderno de empresa social, su estructura y administración y proporcionar una visión de conjunto sobre las diversas áreas de gestión que han de integrarse desde la dirección de la empresa: RR.HH., Marketing, Finanzas, etc.

- Ayudar a alcanzar, dentro del proceso continuo de mejora y adaptación que se quiere implantar, la calidad de la práctica empresarial.

III. METODOLOGÍA:

EOI ha desarrollado una metodología que se basa en la formación de carácter práctico y en la atención individualizada y activa a cada uno/una de los/las empresarios/as, y cuenta con un elemento clave que marca la diferencia respecto de otras metodologías: los programas no finalizan cuando el/la empresario/a termina su plan de negocio, sino que se mantiene un seguimiento continuo para apoyarle/a en la implantación de dicho plan.

Esta metodología combina sesiones formativas y tutorías presenciales con otras bajo la modalidad de “clase virtual”, con el fin de que los alumnos se familiaricen con la utilización de las TIC y las utilicen en sus empresas.

El objetivo de este programa es conseguir que los/las empresarios/as que participan en él realicen un plan estratégico de sus negocio a partir del apoyo prestado por los profesores/as de EOI. La duración de este programa es de 72 horas³⁴ (60 horas lectivas y una media de 12 horas de tutoría por alumno), distribuidas en aproximadamente cuatro meses, facilita que los y las participantes dispongan de suficiente tiempo para la reflexión y el análisis, de manera que puedan ir madurando su plan de negocio.

Este objetivo se logra a través de:

a) Formación práctica en gestión de PYMES:

Contemplando formación general en gestión empresarial, introduciendo la utilización de las TIC como herramienta de negocio. La formación es impartida por profesorado especialista y con un enfoque eminentemente práctico.

b) Tutorización activa e individualizada:

A través de la cual tutores/as expertos/as en las diferentes materias apoyan al/a la empresario/a con el fin de que pueda desarrollar su plan de empresa.

Cada participante tiene un apoyo exclusivo y personalizado para ayudarle a plasmar un plan de negocio que pueda ser llevado a la práctica.

La elaboración de este plan de negocio supone un trabajo individual intenso de cada participante que contempla diferentes hitos tales como búsqueda de información relativa al negocio, análisis del entorno externo, análisis de capacidades internas, fijación de líneas estratégicas y objetivos a alcanzar,

³⁴ Este curso tiene una dedicación de 360 horas de profesorado EOI. La cofinanciación por parte del Fondo Social Europeo, del M^o de Industria, Turismo y Comercio y de la entidad colaboradora se calcula en base a este número de horas.

elaboración de los diferentes planes de actuación (plan de marketing, plan económico financiero, plan jurídico fiscal, plan de tecnologías de la información, así como otros que se consideren necesarios para estudiar la mejora del negocio), calendario de implantación y viabilidad técnica, económica y financiera.

El trabajo individual, así como la elaboración del proyecto se estima alrededor de 240 h de dedicación³⁵.



³⁵ Este programa de 60 horas lectivas conlleva aproximadamente unas 90 horas de estudio y trabajo individual, así como 150 horas de elaboración de proyecto.

IV. PROGRAMA:

El Programa incluye las siguientes materias:

| | |
|--|------------------------------|
| Módulo lectivo | 60 horas |
| Inteligencia de negocio Marketing Finanzas Manejo de aula virtual Taller de creatividad Entorno legal Recursos humanos Tecnologías de la información y la comunicación Presentación de proyectos | |
| Módulo de desarrollo de proyectos | 12 horas³⁶ |
| Tutorías por alumno | 12 horas |
| TOTAL CURSO | 72 HORAS |

³⁶ El número de horas de tutoría de proyecto por alumno es una cifra aproximada que puede variar en función de las características y necesidades de cada alumno/proyecto